

ПРОТОКОЛ № 2

заседания комиссии по противодействию коррупции ГКУ СО "ГУСЗН Юго-Западного округа"

г.о. Чапаевск

28.05.2026

Присутствовали:

- Глотова Н.Ф. - заместитель руководителя, председатель комиссии
Синицына Н.Н. - юрисконсульт 1 категории - заместитель председателя комиссии
Пузик Е.С. - документовед, секретарь комиссии

Члены комиссии:

- Яровая Е.А. - специалист по кадрам 1 категории
Ионов Н.В. - начальник отдела развития информационных технологий и сопровождения выплат
Моргунова Ю.В. - заведующий сектором
Талыпина З.С. - экономист 1 категории

Число принимающих участие в заседании Комиссии, составляет 7 человек.
Кворум для проведения заседания Комиссии имеется.

Повестка дня:

1. Оценка коррупционных рисков в ГКУ СО "ГУСЗН Юго-Западного округа" за 2025 год, возникающих при реализации учреждением своих полномочий.

Заслушали:

По вопросу "Проведение оценки коррупционных рисков ГКУ СО "ГУСЗН Юго-Западного округа" за 2025 год специалиста по кадрам 1 категории Яровую Е.А., которая сообщила, что в Учреждении утверждена карта коррупционных рисков. Сообщила о проведении анализа коррупционных рисков, для этого деятельность учреждения была представлена в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделены составные элементы, были рассмотрены должностные обязанности работников, выделены «критические точки» - для каждого процесса и определены те элементы, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений.

На основании проведённого анализа осуществлено сводное описание критических точек и возможных коррупционных нарушений. Сформирован перечень должностей, связанных с высоким коррупционным риском, а также разработаны меры по устранению или минимизации коррупционных рисков (Отчет об оценке коррупционных рисков в ГКУ СО "ГУСЗН Юго-Западного округа").

Информация о проведении анализа коррупционных рисков в учреждении принята к сведению.

Решили по первому вопросу:

Одобрить отчет об оценке коррупционных рисков за 2025 год и представить его на утверждение и.о.руководителя учреждения.

Голосовали: единогласно.

Голосовали: единогласно.

Председатель комиссии:



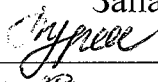
Глотова Н.Ф.

Секретарь комиссии:



Пузик Е.С.

Утверждаю
И.о. руководителя ГКУ СО "ГУСЗН Юго-
Западного округа"


Е.В. Бурмистрова
« 28 » _____ 2026 года

Отчет об оценке коррупционных рисков в ГКУ СО "ГУСЗН Юго- Западного округа" за 2025 год

1. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики ГКУ СО "ГУСЗН Юго-Западного округа" (далее – учреждение), позволяющая обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности учреждения и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции в учреждении.

Оценка коррупционных рисков проведена в соответствии с Методическими рекомендациями по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций (Письмо Минтруда России от 25.12.2014 N 18-0/10/В-8980 "О проведении федеральными государственными органами оценки коррупционных рисков")

Оценкой охвачен период – 2025 год.

Оценка направлена на:

1) определение процессов и операций в деятельности учреждения, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками учреждения коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды учреждением;

2) обеспечение:

соответствия реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности учреждения;

корректировки/формирования (при необходимости) Перечня коррупционно-опасных функций и Перечня должностей, связанных с высоким коррупционным риском;

подготовки предложений (при необходимости) по минимизации коррупционных рисков либо их устранению.

В рамках оценки коррупционных рисков проведен анализ локальных актов и иных документов учреждения, в том числе, таких как:

- устав ГКУ СО "ГУСЗН Юго-Западного округа, утвержденный приказом министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области от 21.12.2015 № 706 с последующими изменениями;

- планы-графики закупок товаров, работ, услуг и планы закупки товаров, работ, услуг на 2025 финансовый год;

- план мероприятий по противодействию коррупции на 2025 год;

- карта коррупционных рисков по учреждению;

- карта коррупционных рисков и мер по их минимизации при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд учреждения;

- штатное расписание;
- коллективный договор;
- трудовые договоры работников;
- должностные инструкции работников учреждения;
- материалы служебных проверок;
- уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу;
- уведомления о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений;

- уведомления о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

- отчет об исполнении плана по противодействию коррупции в учреждении в 2025 году;

- результаты опроса, размещенного на официальном сайте учреждения;
- обращение граждан и организаций;
- сообщения в СМИ о коррупционных правонарушениях;
- материалы, представленные правоохранительными органами.
- антикоррупционная политика учреждения (приказ от 23.05.2016 № 8а с последующими изменениями),

- кодекс этики и служебного поведения работников учреждения (приказ от 13.04.2016 № 73а),

- порядок оценки коррупционных рисков деятельности ГКУ СО «ГУСЗН Юго-Западного округа» (приказ от 23.05.2016 № 8а с последующими изменениями),

- порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (приказ от 23.05.2016 № 8а),

- состав комиссии по урегулированию конфликта интересов в ГКУ СО «ГУСЗН Юго-Западного округа» (приказ от 13.04.2016 № 73а с последующими изменениями),

- правила обмена деловыми подарками и (или) знаками делового гостеприимства в ГКУ СО «ГУСЗН Юго-Западного округа» (приказ от 15.06.2020 № 29),

- состав комиссии по принятию деловых подарков и (или) знаков делового гостеприимства (приказ от 15.06.2020 № 29 с последующими изменениями),

- порядок защиты работников, сообщивших в коррупционных правонарушениях в деятельности ГКУ СО «ГУСЗН Юго-Западного округа» (приказ от 15.06.2020 № 32),

- порядок информирования работодателя о ставшей известной работнику

ГКУ СО «ГУСЗН Юго-Западного округа» информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами и порядок рассмотрения таких обращений (приказ от 15.06.2020 № 29),

- положение о «Ящике доверия» для письменных обращений граждан о фактах коррупции в деятельности государственного казенного учреждения «Главное управление социальной защиты населения Юго-Западного округа» (приказ от 12.04.2019 № 49),

- Положение о конфликте интересов в ГКУ СО «ГУСЗН Юго-Западного округа» (приказ от 01.02.2023 № 13),

- Перечень коррупционно-опасных функций и должностей, подверженных коррупционным рискам (приказ от 01.02.2023 № 15),

- Антикоррупционные стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы и поведения сотрудников учреждения (приказ от 15.11.2024 № 88).

Установлено следующее:

Локальные акты по вопросам противодействия коррупции размещены на официальном сайте учреждения, чем обеспечена возможность доступа к их тексту всем заинтересованным лицам.

Ответственным лицом за работу по профилактике коррупционных правонарушений в учреждении является специалист по кадрам I категории Яровая Е.А.

В целях недопущения совершения коррупционных правонарушений в учреждении в трудовые договоры работников введены антикоррупционные положения, на постоянной основе осуществляется внутренний контроль за исполнением работниками своих должностных обязанностей, организована работа Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения и урегулированию конфликта интересов.

В вестибюлях зданий учреждения оформлены информационные стенды по вопросам противодействия и профилактики коррупции.

Кроме того, в Учреждении на постоянной основе проводятся обучающие мероприятия по вопросам профилактики и противодействия коррупции. Всего в 2025 году проведено 23 таких мероприятия.

Для граждан и юридических лиц обеспечена возможность подачи сообщений, обращений и жалоб о фактах коррупционной направленности в письменной, устной форме (при личном обращении, по телефону «горячей линии», через «Ящик доверия»), а также электронной форме (через официальный сайт учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»).

Все поступившие от граждан и юридических лиц сообщения, обращения и жалобы, вне зависимости от формы их подачи, подлежат обязательной регистрации.

На информационных стендах в учреждении размещены телефоны «горячей линии» для приема сообщений граждан и юридических лиц по фактам

коррупции.

В проверяемом периоде нарушений сроков рассмотрения обращений граждан не выявлено. Всего обращений и заявлений на предоставление государственных услуг в Учреждение в 2025 году было подано 14821.

Документирование деятельности осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами. В целях защиты служебной информации (в том числе конфиденциальной), персональных данных приняты соответствующие организационные и технические меры, разработаны локальные акты.

При анализе Перечня коррупционно-опасных функций учреждения в рамках текущей оценки, обращено внимание на функции, предусматривающие:

- прием на работу;
- работа со служебной информацией, документами;
- порядок рассмотрения обращений физических и юридических лиц;
- финансово-хозяйственная деятельность учреждения;
- учет, хранение и распределение материально-технических ресурсов;
- осуществление закупок для нужд учреждения;
- составление, заполнение документов, справок, отчетности;
- предоставление государственных услуг;
- оплата труда.

Результаты оценки следующие:

Перечень коррупционно-опасных функций и полномочий учреждения, должностей, связанных с коррупционными рисками, а также типовые ситуации, характеризующие выгоды или преимущества, которые могут быть получены отдельными работниками при совершении коррупционного правонарушения, и меры по устранению и минимизации коррупционно-опасных функций, утверждены приказом руководителя от 23.05.2016 № 8а.

Приказом руководителя от 01.02.2023 15 № в учреждении утверждены:

- карта коррупционных рисков и комплекс мер по их устранению или минимизации;
- перечень должностей, подверженных коррупционным рискам и зоны повышенного коррупционного риска в ГКУ СО «ГУСЗН Юго-Западного округа»;
- перечень коррупционно-опасных функций в ГКУ СО «ГУСЗН Юго-Западного округа».

В целях недопущения совершения должностными лицами учреждения коррупционных правонарушений, руководителями отделов, секторов и обособленных структурных определений (Управлений) учреждения на постоянной основе проводится мониторинг исполнения должностных обязанностей работниками учреждения, деятельность которых связана с коррупционными рисками (далее – Мониторинг).

Основные задачи Мониторинга:

- своевременная фиксация отклонения действий работников учреждения от установленных норм, правил служебного поведения;

- выявление и анализ факторов, способствующих ненадлежащему исполнению должностных обязанностей либо превышению должностных полномочий.

Для целей проводимого Мониторинга признаками, характеризующими коррупционное поведение работников учреждения, служат:

- использование своих должностных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей работника учреждения либо его родственников;

- предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) при приеме на работу;

- использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении должностных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению;

- требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

- сведения о:

нарушении работниками учреждения требований нормативных правовых, ведомственных, локальных актов, регламентирующих вопросы организации, планирования и проведения мероприятий, предусмотренных должностными обязанностями;

искажении, сокрытии или представлении заведомо ложных сведений в учетных и отчетных документах, являющихся существенным элементом трудовой деятельности;

попытках несанкционированного доступа к информационным ресурсам; действиях распорядительного характера, превышающих или не относящихся к должностным полномочиям;

бездействию в случаях, требующих принятия решений в соответствии с должностными обязанностями;

совершении финансово-хозяйственных операций с очевидными (даже не для специалиста) нарушениями действующего законодательства.

Проведение Мониторинга осуществлялось путем сбора и анализа информации, изучения документов, иных материалов, устного опроса руководителей структурных подразделений.

В проверяемый период жалобы, заявления и обращения от руководителей структурных подразделений, граждан и юридических лиц, а также материалы правоохранительных органов, иных государственных органов, органов местного самоуправления и их должностных лиц о коррупционных проявлениях или фактах несоблюдения работниками учреждения требований к служебному поведению в адрес учреждения не поступали.

Сообщения в средствах массовой информации о коррупционных правонарушениях или фактах несоблюдения работниками учреждения

требований к служебному поведению за указанный период не публиковались.

В проверяемый период случаев обращения к работникам в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений не установлено.

Вопросы соблюдения требований к служебному поведению работников, урегулированию конфликта интересов на заседаниях Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения и урегулированию конфликта интересов не рассматривались ввиду отсутствия оснований.

По результатам проведенного Мониторинга сделаны следующие выводы:

- признаки, характеризующие коррупционное поведение, в действиях работников учреждения отсутствуют;

- отклонений от установленных норм, определяемых должностными инструкциями работников, подверженных риску коррупционных проявлений, не зафиксировано;

- факторов, способствующих ненадлежащему исполнению должностных обязанностей либо превышению должностных полномочий, не выявлено;

- необходимости внесения изменений в должностные инструкции работников учреждения не имеется.

Структура и состав доходов и расходов учреждения утверждаются в бюджетной смете на текущий финансовый год и плановый период. Расходование бюджетных средств осуществляется на основании бюджетной сметы и под контролем Министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области.

В соответствии с п. 4 приказа Минфина России от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» учреждение обеспечивает открытость и доступность информации (сведений) об учреждении, путем предоставления через официальный сайт в сети Интернет <https://www.bus.gov.ru/> электронных копий документов.

Закупки товаров, работ, услуг для нужд учреждения осуществляются в рамках Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Информация о закупочной деятельности размещается в Единой информационной системе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В целях минимизации коррупционных рисков, возникающих на разных этапах закупочной деятельности в учреждении в 2020 году была утверждена карта коррупционных рисков и мер по их минимизации при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд учреждения.

Специалист по государственным закупкам имеет высшее профессиональное образование, обладает необходимыми теоретическими знаниями и навыками в сфере закупок.

В 2025 году органами прокуратуры было проведено 5 проверок, из них:

- прокуратурой г.о. Чапаевск проведено 3 проверки по темам: «соблюдение законодательства при эксплуатации информационных систем», «соблюдение законодательства при оказании социальной помощи», «соблюдение требований законодательства о социальной защите инвалидов при обеспечении беспрепятственного доступа к объектам социальной инфраструктуры»;

- прокуратурой Безенчукского района 1 проверка по теме: «оказание социальной помощи семьям, имеющих несовершеннолетних детей и находящихся в трудной жизненной ситуации»;

- прокуратурой Хворостянского района 1 проверка по теме «оказание социальной помощи семьям, имеющих несовершеннолетних детей и находящихся в трудной жизненной ситуации».

В соответствии с приказом руководителя учреждения утвержден график внутренних проверок назначения социальных выплат по ГКУ СО «ГУСЗН Юго-Западного округа».

В 2025 году проведено 12 внутренних проверок назначения социальных выплат проведены следующие проверки:

1) Субсидия на оплату жилого помещения и коммунальных услуг. Проверено 170 личных дел. В 6 делах выявлены нарушения, которых в ходе проверки были устранены.

2) Ежегодное единовременное пособие на ребенка к началу учебного года. Проверено 90 личных дел. В 1 деле выявлено нарушение, которое устранено в ходе проверки.

3) Предоставление единовременной денежной выплаты женщинам, родившим первого ребенка в возрасте от 18 до 25 (включительно) лет, в размере 100 000 рублей. Проверено 133 личных дела. В 3 делах выявлены замечания. В ходе проверки все нарушения устранены;

4) Единовременная социальная выплата на оплату расходов, связанных с приобретением и установкой внутридомового газового оборудования. Проверено 75 личных дел. Нарушений не выявлено.

5) Выдача удостоверений многодетным семьям. Проверено 280 личных дел. В 7 личных делах выявлены замечания. В ходе проверки все нарушения устранены.

6) Назначение выплаты в соответствии с Постановлением Губернатора Самарской области от 21.06.2024 № 243 «О предоставлении в 2024 году единовременной денежной выплаты отдельным категориям военнослужащих и лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, отдельным категориям граждан» (выплата за ранение). Проверено 221 личное дело. В 2 личных делах выявлены замечания. В ходе проверки все нарушения устранены.

7) Предоставление социальной карты для отдельных категорий граждан, на территории Самарской области (выдача транспортных карт «За Победу» членам семей участников СВО). Проверено 186 личных дел, нарушений не выявлено.

8) Единовременная денежная выплата (семейный капитал). Проверено 159 личных дел, нарушений не выявлено.

9) Компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг по категории «Ветеран боевых действий». Проверено 65 личных дел, нарушений не выявлено.

10) Предоставление гражданам, принимавшим участие в специальной военной операции (членам их семей) и состоящим на учете в качестве лиц, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, социальной выплаты взамен земельного участка, предоставляемого им в собственность бесплатно (выплата взамен земельного участка для участников СВО). Проверено 86 личных дел. Замечаний не выявлено.

11) В соответствии с Законом Самарской области от 06.05.2000 № 16-ГД «О социальной помощи в Самарской области»: социальная помощь в виде ежемесячного социального пособия; ежегодное социальное пособие студентам из малоимущих семей. Проверено 335 личных дел, из них 245 дел - получателей социального пособия и 90 дел – получателей социального пособия студентам из малоимущих семей. Ошибок и нарушений не выявлено.

12) Предоставление ежемесячной денежной выплаты по категории «Ветеран труда Самарской области». Проверено 600 личных дел. В ходе проверки нарушений не выявлено.

4. Выводы:

В результате анализа информации, необходимой для проведения оценки коррупционных рисков установлено следующее:

1) Сообщения о наличии признаков коррупционного поведения в деятельности должностных лиц учреждения, при осуществлении коррупционно-опасных полномочий от юридических лиц, правоохранительных органов и граждан не поступали.

2) За 2025 год сообщений от граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц о наличии признаков коррупционного поведения в деятельности сотрудников учреждения не поступало.

3) Уведомлений о намерении выполнять иную оплачиваемую работу за 2025 год и предшествующими периодами, о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов и о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений не поступало.

4) Количество получателей государственных услуг, принявших участие в мониторинге качества предоставления услуг – 523. Анализ показал, что

граждане при обращении в органы социальной защиты не попадали в коррупционную ситуацию.

5) Данные о правонарушениях в учреждении, а также сообщений в СМИ о коррупционных правонарушениях отсутствуют.

Таким образом, результаты оценки коррупционных рисков подтверждают отсутствие коррупционного поведения должностных лиц учреждения, при осуществлении ими коррупционно-опасных полномочий.

Это свидетельствует о наличии тенденции к снижению коррупционных рисков при реализации учреждением переданных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки населению.

28.05.2026 г.

Одобрено
на заседании комиссии по противодействию
коррупции ГКУ СО «ГУСЗН Юго-Западного
округа»
протокол от 28.05.2026 г. № 2