

Государственное казенное
учреждение Самарской области
"Главное управление социальной
защиты населения Юго-Западного
округа"

Утвержден
приказом и.о. руководителя ГКУ СО
"ГУСЗН Юго-Западного округа"
от 04.02.2019 № 16

План
мероприятий по противодействию коррупции
государственного казенного учреждения Самарской области "Главное
управление социальной защиты населения Юго-Западного округа"
на 2019 год

i №	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
1.1.	Экспертиза локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Постоянно	Синицына Н.Н. юрисконсульт 1 категории
1.2.	Ознакомление вновь принимаемых работников с документами по предупреждению и противодействию коррупции	При подписании трудового договора	Яровая Е.А. специалист по кадрам 1 категории
1.3.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Синицына Н.Н. юрисконсульт 1 категории
2. Основные мероприятия по предупреждению коррупции			
2.1.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу, а также соблюдения ограничений и запретов, установленных законодательством	При подписании трудового договора	Яровая Е.А. специалист по кадрам 1 категории
2.2.	Размещение информации о среднемесячной заработной плате руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера в сети Интернет на официальном сайте Министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области	Ежегодно	Кузьмина Н.В. главный бухгалтер
2.3.	Мониторинг жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовой, электронный адрес, телефон) на действия (бездействия) работников учреждения с точки зрения наличия в них сведений о фактах коррупции	Ежеквартально	Воробьева О.А., и.о. руководителя, руководители обособленных подразделений
2.4.	Мониторинг качества предоставления государственных услуг путем опросов конечных потребителей с обобщением и анализом результатов	Ежеквартально	Руководители обособленных подразделений

2.5.	Отчет учреждения по выполнению плана мероприятий на комиссии по противодействию коррупции	Ежегодно (до 01 февраля)	Воробьева О.А., и.о. руководителя
3. Организация взаимодействия с заявителями, общественностью и правоохранительными органами			
3.1.	Размещение и обновление информации в разделе по противодействию коррупции в сети Интернет на официальном сайте ГКУ СО "ГУСЗН Юго-Западного округа"	По мере необходимости	Щербаков Т.Ю. инженер 1 категории
3.2.	Размещение на информационных стендах сведений и другой информации по профилактике коррупции и иных правонарушений.	Постоянно	Воробьева О.А. и.о. руководителя, руководители обособленных подразделений
3.3.	Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	Постоянно	Воробьева О.А. и.о. руководителя, руководители обособленных подразделений
3.4.	Проведение служебных проверок по обращениям граждан на предмет выявления фактов злоупотребления служебными полномочиями сотрудниками ГКУ СО "ГУСЗН Юго-Западного округа"	В течение года	Воробьева О.А., и.о. руководителя
3.5.	Организация и проведение встреч и семинаров с гражданами и общественными организациями по вопросам информирования о правах в сфере социальной поддержки	Ежеквартально	Бурмистрова Е.В. заместитель руководителя – руководитель управления по городскому округу Чапаевск, руководители обособленных подразделений
3.6.	Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности учреждения по противодействию коррупции	По мере необходимости	Воробьева О.А. и.о. руководителя, Синицына Н. Н. юрисконсульт 1 категории
4. Информационно-разъяснительная работа			
4.1.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	Ежеквартально	Воробьева О.А. и.о. руководителя, Бурмистрова Е.В. заместитель руководителя – руководитель управления по городскому округу Чапаевск

4.2.	Проведение разъяснительной работы с работниками учреждения по вопросам соблюдения ограничений, запретов, установленных в целях противодействия коррупции, формировании негативного отношения к коррупции	Ежеквартально	Руководители обособленных подразделений
4.3.	Обеспечение доступности информации, своевременное размещение сведений о деятельности учреждения на официальных сайтах (в СМИ)	Ежеквартально и по мере необходимости	Бурмистрова Е.В. заместитель руководителя – руководитель управления по городскому округу Чапаевск, Щербаков Т.Ю. инженер 1 категории
5. Организация и проведение антикоррупционного образования			
5.1.	Повышение уровня профессиональной подготовки сотрудников, обеспечение повышения квалификации	Постоянно	Яровая Е.А. специалист по кадрам 1 категории
5.2.	Проведение единых информационных дней, посвященных формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения	Ежеквартально	Руководители обособленных подразделений
6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности учреждения			
6.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" при заключении государственных контрактов	Постоянно	Воробьева О.А. и.о. руководителя
6.2.	Контроль за соответствием заключаемых государственных контрактов лимитам бюджетных обязательств и показателям бюджетной сметы	Постоянно	Кузьмина Н.В. главный бухгалтер
6.3.	Размещение в сети Интернет на официальных сайтах информации о финансово-хозяйственной деятельности учреждения	Ежегодно	Кузьмина Н.В. главный бухгалтер, Мишанина Е.Ю. экономист 2 категории, Архипова Е.Н. специалист по государственным закупкам

6.4.	Размещение в сети Интернет на официальных сайтах информации о проводимых контролирующими органами проверках учреждения	По мере необходимости	Синицына Н.Н. юриисконсульт 1 категории, Архипова Е.Н. специалист по государственным закупкам
------	--	-----------------------	---